

PLAN DE EXCELENCIA DEL CLUB

Destinatarios: Socios del club.

Los clubes exitosos tienen objetivos y un plan para alcanzarlos. Concédale importancia central a su visión de excelencia del club alineándola con sus objetivos anuales. Intente establecer objetivos S.M.A.R.T. :

Specific (específico): ¿qué quiere lograr exactamente su comité? Responda las preguntas cuál, qué, quién, dónde, cuándo o por qué.

Measurable (medible): darle seguimiento al progreso mantiene a las personas motivadas. Aborde la pregunta "cuánto".

Action-oriented (orientado a la acción): describa las medidas que tomará para alcanzar el resultado deseado.

Realistic (realista): haga que el objetivo sea desafiante, pero posible de lograr y relevante para su club. Está bien ser optimista.

Time-bound (con límite de tiempo): incluya un límite de tiempo. Los plazos promueven la acción.

Por ejemplo, no proponga solo: "Aumentar la cantidad de horas de servicio brindadas a la comunidad". Proponga: "Aumentar la cantidad de horas de servicio brindadas a la comunidad en un 10% antes del 30 de septiembre".

HORA DE ACTUAR

Enumere algunas ideas de objetivos. Evalúe sus ideas según el nivel de confianza que tengan los líderes en alcanzar el objetivo. Luego, priorice los objetivos usando las letras A, B y C (A indica la mayor importancia).

SUGERENCIA: para evitar distracciones, céntrese en no más de tres objetivos.



PLAN DE EXCELENCIA DEL CLUB

¿Qué objetivo SMART le gustaría lograr?

Objetivo 1: Prioridad:_____ Nivel de confianza:_____

¿Específico? ¿Medible? ¿Orientado a la acción? ¿Realista?

¿Con límite de tiempo?

Hitos para celebrar:_____

Objetivo 2: Prioridad:_____ Nivel de confianza:_____

¿Específico? ¿Medible? ¿Orientado a la acción? ¿Realista?

¿Con límite de tiempo?

Hitos para celebrar:_____

Objetivo 3: Prioridad:_____ Nivel de confianza:_____

¿Específico? ¿Medible? ¿Orientado a la acción? ¿Realista?

¿Con límite de tiempo?

Hitos para celebrar:_____

Una vez que haya establecido los objetivos, determine los hitos. Medir el progreso puede ayudar a mantener un buen estado de ánimo, hace que el objetivo se sienta propio y le brinda la oportunidad de ofrecer su reconocimiento a los socios de forma individual.

Recuerde hacer que los líderes y los socios del club conozcan los objetivos en todo momento.

¿Qué necesita para lograr estos objetivos?

SUGERENCIA: Para obtener información sobre las mejores prácticas para sus comités, consulte [kiwanis.org/leadertools](https://www.kiwanis.org/leadertools).



Kiwanis®

PLAN DE EXCELENCIA DEL CLUB

- Si un patrocinador o aliado está dispuesto a brindarle ayuda financiera o de marketing adicional para que su club logre uno de sus objetivos, consulte la herramienta **Desarrollar alianzas comunitarias**.
- Si uno o más de los objetivos implica recaudar fondos, tenga en cuenta las sugerencias que se ofrecen en **Analizar el impacto del club**.

Use el siguiente sistema organizativo para responsabilizar a los socios del club. Determine cómo alcanzar los objetivos establecidos. Luego, asígnele cada tarea a un socio del club.

Objetivo: _____

Comité: _____

Medida: _____

Fecha objetivo: _____

Personas responsables: _____

Objetivo: _____

Comité: _____

Medida: _____

Fecha objetivo: _____

Personas responsables: _____

Objetivo: _____

Comité: _____

Medida: _____

Fecha objetivo: _____

Personas responsables: _____

Objetivo: _____

Comité: _____

Medida: _____

Fecha objetivo: _____

Personas responsables: _____



Kiwanis[®]

3636 Woodview Trace, Indianápolis, IN 46268 EE. UU.
EE. UU. y Canadá: 1-800-KIWANIS, interno 411 | Resto del mundo: +1-317-875-8755
kiwanis.org