

# 如何舉辦無障礙會議 與活動

會議室的位置與安排對於聚會的成功至關重要。以下建議是確保所有人（包含身心障礙人士）都能與會，並讓同濟會員與賓客輕鬆互動的最佳實踐作法。

## 瞭解您的與會者

1. 若可能，請預先瞭解出席者中有多少人擁有特殊需求，或提出特殊需求安排的請求。這可以透過報名表或問卷的幾個簡單問題來完成。
2. 瞭解多少人可能會有陪同人員，以便在客人抵達之前，預先安排陪同者座位。
3. 確認與會者中有哪些人使用其他語言，並可能需要口譯員。
4. 若有講者使用語言輔助設備，請詢問他們麥克風的位置是否需要另行安排。

## 選擇理想的會議室位置

1. 考慮各種移動設備，滿足會員與來賓的需求。
2. 如果會議地點不在一樓，請確保有電梯或坡道。
3. 關於會議室位置，請選擇設有無障礙洗手間的樓層。若不可行，請在議程中間安排比較長的休息時間。
4. 倘若活動用到投影螢幕，室內座位安排要確保每個人都能輕鬆看見螢幕。
5. 倘若講者或對談人需要登上舞臺，務必安排安全臺階或帶有扶手的坡道，好讓他們能夠輕鬆登臺。
6. 若設有講台，請為無法站立的人提供另一個選項，或提供升高裝置，確保講者可以達到講台的適當高度。
7. 為了讓所有人能平等與會，請準備線上平臺，讓與會者可以現場參與，也可以透過線上與會。



## 精心安排座位

1. 會議室內各處都應安排無障礙座位，以確保身心障礙參與者可以同其他與會者一樣，選擇自己喜歡的座位。
2. 為使用電動輪椅的人留出空間。若他們更喜歡一般座位，請在附近預留空間停放輪椅。
3. 對於聽力障礙者，座位安排應保留手譯員席位。

### 給戲劇式活動的建議

- 活動不涉及桌子或書桌時，應提供足夠空間以方便進出活動。例如，取消前後及中間兩排的走道座位。
- 最好為每個輪椅空間移除兩個標準座位。
- 座位與座位之間應留有空間，讓與會者可以視需要調整。

### 給課堂式活動的建議

座位安排可考慮使用人字型排列，讓與會者及講師獲得最好視線。

### 給圓桌活動的建議

- 圓桌與圓桌之間至少提供九十公分的走道空間；兩側通道則提供一百八十公分的空間。
- 為了容納輪椅等移動設備，縮減每桌席次，

創造更多空間。例如，直徑一百五十公分的圓桌，最多設八席；直徑一百八十公分的圓桌，則最多設十席。

- 半圓桌佈局比較理想，這樣每位與會者都能直接面對螢幕。

## 謹慎安排間距與走道

1. 倘若每十名與會者中有一名可能使用移動輔具或服務犬，會議室應保留約三分之一的空間供行動使用。
2. 走道應至少九十到一百八十公分寬，以容納移動輔具使用者。垂直和水平走道都須考慮在內。倘若無法擴大所有走道，中央走道應盡可能加寬，以方便通行。
3. 活動開始時，提醒與會者勿以包包或個人物品擋住通道。切勿擋住緊急出口。
4. 小心處理電線及各種線路。將所有線路黏貼固定在地板上，以便利行動，安全無虞。

## 其他考慮事項

1. 測試音響，確定在會議室滿座且嘈雜的情況下，最後一排的人仍能清楚聽見。
2. 演練演說。緩慢清晰地講話，不疾不徐運用時間。
3. 謹記視覺影像與投影片簡報的最佳效果：每張投影片只用最少量的文字，大字體、顏色簡明並提供關鍵詞。
4. 若您使用的簡報軟體設有自動字幕功能，請開啟這個功能。至少有一個（或多個）影音投影螢幕必須配備同步字幕。
5. 講者都須使用麥克風。
6. 請講者或主持人複述一遍觀眾的提問。
7. 考慮在簡報結束時，提供一個連結或二維碼，方便與會者下載您的投影片、筆記或講義。



## 感官知覺資訊

部分與會者可能有隱藏性的障礙，或需要感官知覺輸入，才能舒適與會或在活動期間持續參與。以下是針對特殊需求者提供協助的一些點子與想法：

1. 對螢光燈敏感者，可在專屬區域改用白熾燈。
2. 避免閃光燈與頻閃閃光燈。這包含閃爍按鈕及其他會發出閃光的穿戴裝置。
3. 為保護對電荷敏感的與會者，將充電處設在會議室外。
4. 部分與會者可能在活動中使用其他設備或物品，但這並不表示他們沒有在聽。例如，有些人可能戴著耳機以限制噪音及避免分心。有些人可能用指尖玩具與咀嚼飾品來保持冷靜。有些人可能看書或雜誌來保持忙碌。
5. 詢問陪同者，您可以做些什麼幫助他們一起享受活動。
6. 若這是社服領袖育成專案活動，跟學生（或同濟行動會成員）團隊、其家人或照顧者聊一聊，瞭解如何協助他們獲得有意義且愉快的體驗。
7. 向貴區總會領袖尋求協助。擁有各種能力的同濟會員，隨時願意提供協助，幫您規劃下個活動的最佳環境。
8. 若有其他問題或需要額外協助，歡迎聯繫世界總會：[helpline@kiwanis.org](mailto:helpline@kiwanis.org)。

### 取得回應

透過問卷調查或意見表，獲得與會者的回應，確認哪些事情做得好，哪些是可以改進的地方。用心籌備團隊且悉心準備環境設備的同濟分會與區總會，總是能為所有與會者提供更滿意的體驗。



資料來源：班傑明·魯西（Benjamin Roussey），〈安排無障礙會議或活動的最佳實踐〉，發布於2020年10月27日，網址：[accessibility.com/blog/best-practices-for-creating-an-accessible-conference-or-meeting-layout](https://accessibility.com/blog/best-practices-for-creating-an-accessible-conference-or-meeting-layout)。



**Kiwanis**